ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державного університету
«Житомирська політехніка»
№186/09
05.06.2026 р.

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
Відокремленого підрозділу «Науковий ліцей» Державного університету «Житомирська політехніка» на 2026-2031 роки

[X] Контрольний примірник
[ ] Врахований примірник

Погоджено Вченою радою
Державного університету
«Житомирська політехніка»
05.06.2026 протокол № 10

Житомир
2026

ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗМІСТ

Загальні положення……. 3
1. Місія, візія, цінності……. 3
2. Стратегічні цілі і завдання…….. 4
3. Організація реалізації Стратегії розвитку Наукового ліцею……. 16

ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стратегія розвитку Відокремленого підрозділу «Науковий ліцей» Державного університету «Житомирська політехніка» (далі – Стратегія розвитку Наукового ліцею) підготовлено у відповідності до чинного законодавства України у сфері освіти, зокрема Законів «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших відповідних галузевих нормативно-правових актів, з урахуванням Стратегії розвитку Державного університету «Житомирська політехніка».

Необхідність цього документа зумовлена прагненням чітко окреслити концептуальне бачення та принципові підходи до розвитку ліцею на перспективу. Втілення визначених орієнтирів стане спільною справою всього колективу Наукового ліцею.

Стратегія розвитку Наукового ліцею є практичним інструментом управління закладом: вона формулює цілі та завдання, узгоджені з актуальними суспільними потребами й тенденціями в освіті. Документ допомагає об'єднати зусилля команди Наукового ліцею та раціонально розподілити наявні ресурси задля виконання місії ліцею і його сталого розвитку в умовах конкурентного середовища

1. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ

Місія Наукового ліцею

Формування гармонійно розвиненої, соціально зрілої особистості, здатної впевнено реалізувати себе в умовах сучасного конкурентного світу.

Ми створюємо середовище, у якому кожен учень має можливості для повноцінного інтелектуального, морального та соціального зростання – щоб вийти в доросле життя готовим і впевненим у собі.

Ми будуємо справжню спільноту учнів, учителів і батьків, об'єднаних спільними цінностями: покликанням до освіти, взаємною повагою та щирою турботою одне про одного.

Ми виховуємо самостійних, мислячих людей – тих, хто здатен генерувати ідеї, приймати рішення та діяти ефективно в мінливому світі.

Візія: Науковий ліцей – інноваційний освітній заклад, який об’єднує академічні традиції з новітніми технологіями для інтелектуального, творчого і духовного розвитку учнів – майбутнього покоління мислителів, науковців та лідерів України.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науковий ліцей – це дитиноцентрований заклад, що плекає наукову юнацьку еліту та виховує лідерів змін, здатних творити інновації в глобальному світі.

Освітня програма органічно поєднує фундаментальні знання, дослідницьке навчання, вивчення іноземних мов та цифрових технологій формуючи особистість інтелектуально, соціально та культурно.

Ліцей відкриває шлях до міжнародної мобільності, інтегруючи формальну, неформальну та інформальну освіту, і розвиває партнерства з вітчизняними та зарубіжними організаціями.

Це творча та інноваційна платформа, що концентрує інтелектуальну енергію, стимулює культурний розвиток, підтримує здоровий спосіб життя та створює простір для публічного діалогу й міжкультурної взаємодії.

Сучасне, безпечне та інклюзивне середовище ліцею – із продуманим дизайном, передовими технологіями та відкритими громадськими просторами – надихає на навчання та ефективну співпрацю.

Цінності Наукового ліцею

Патріотизм.
Рівні можливості.
Колективізм, партнерство, дружба.
Турбота про себе, про інших людей, про суспільство.
Духовність і культура.
Гендерна безпека.
Толерантне ставлення до осіб з особливими освітніми потребами.
Прозорість, відкритість до діалогу.
Інноваційність, академізм, лідерство.
Висока моральність.
Відповідальність, чесність.
Повага до особистості дитини й дорослого.
Професійність, безперервний розвиток педагогів тощо.

2. СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ І ЗАВДАННЯ

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
1.	**Стратегічне управління Науковий ліцеєм**			
1.1	Розроблення та досягнення цілей і прогнозних	Розроблено Стратегію розвитку Наукового ліцею	31.12.2026	Директор, педагогічні працівники

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
	показників Стратегії розвитку Наукового ліцею	Відсоток досягнення цілей і прогнозних показників, визначених Стратегією розвитку Наукового ліцею на поточний рік, – 100%	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	
1.2	Забезпечення результативної участі Наукового ліцею в українських рейтингах	Місце Наукового ліцею в українському рейтингу за результатами складання НМТ – поліпшення результату	Щорічно за визначеними термінами подання даних	Директор, педагогічні працівники
1.3	Запровадження в діяльності Наукового ліцею інформаційних систем («Нові знання», «Мрія», «ІСУО», «АІКОМ» тощо)	Запроваджено та забезпечено належне функціонування в діяльності Наукового ліцею інформаційних систем («Нові знання», «Мрія», «ІСУО», «АІКОМ» тощо)	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
1.4	Оновлення системи ключових показників ефективності в контракті директора Наукового ліцею	Оновлено систему ключових показників ефективності в контракті директора Наукового ліцею	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор
2.	**Управління якістю**			

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
2.1	Забезпечення подальшого розвитку системи управління якістю та системи внутрішнього забезпечення якості повної загальної середньої освіти	Система управління якістю Наукового ліцею відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 та ДСТУ ISO 21001:2019, Стратегії розвитку Державного університету «Житомирська політехніка» і Стратегії розвитку Наукового ліцею, а також іншим встановленим вимогам	Постійно	Директор, педагогічні працівники
		Система внутрішнього забезпечення якості повної загальної середньої освіти відповідає законодавчим вимогам, вимогам Державного стандарту базової середньої освіти (5–9 класи); Державного стандарту профільної середньої освіти (10–12 класи); Стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування	Постійно	

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
		спрямування та іншим встановленим вимогам		
3.	**Управління інформаційним середовищем**			
3.1	Забезпечення належного інформування керівництва, персоналу, здобувачів базової та повної загальної середньої освіти та інших стейкхолдерів для результативного функціонування процесів Наукового ліцею	Відсоток задоволення потреб в інформуванні керівництва, персоналу, здобувачів базової та повної загальної середньої освіти та інших стейкхолдерів Наукового ліцею – 100%	Постійно	Директор, педагогічні працівники
4.	**Підготовчі курси**			
4.1	Забезпечення якісної підготовки учнів 9-х класів закладів загальної середньої освіти м.Житомира до вступу в Науковий ліцей	Кількість слухачів підготовчих курсів не менше 100 слухачів щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, предметні комісії
		Кількість випускників підготовчих курсів, які вступили на навчання до Наукового ліцею, – не менше 65% щороку		
5.	**Формування контингенту здобувачів базової та повної загальної середньої освіти**			

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
5.1	Збільшення кількості здобувачів повної загальної середньої освіти за усіма профілями	Кількість здобувачів повної загальної середньої освіти за усіма профілями – не менше 356 здобувачів щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
5.2	Розширення провадження освітньої діяльності на підставі ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері повної загальної середньої освіти за рівнями базової та профільної середньої освіти	Кількість здобувачів базової загальної середньої освіти за усіма профілями – по не менше 25 здобувачів щороку	31.08.2026 31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
6.	**Освітня діяльність**			
6.1	Розроблення документів з планування освітньої діяльності відповідно до законодавчих та інших встановлених вимог	Документи з планування освітньої діяльності розроблені відповідно до законодавчих та інших встановлених вимог і розміщені на сайті Наукового ліцею	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники

ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
6.2	Створення науково обґрунтованої системи дидактичного та методично оформленого навчального матеріалу, засвоєння якого забезпечує здобуття базової та повної загальної середньої освіти	Документи з навчально-методичного забезпечення освітнього процесу розроблені відповідно до встановлених вимог та розміщені в інформаційній системі «Class-room» Наукового ліцею	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
6.3	Забезпечення подальшого розвитку співпраці із стейкхолдерами для покращення якості освітньої діяльності та якості освіти	Кількість проведених заходів із стейкхолдерами щодо покращення якості освітньої діяльності та якості освіти – не менше 1 заходу за профілем підготовки щороку	30.06.2027 30.06.2028 30.06.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
		Кількість проведених занять (уроків) за участю науково-педагогічних працівників, для яких Науковий ліцей не є основним місцем роботи, – не менше 1 заняття з		

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
		кожною групою щороку		
		Кількість діючих договорів з партнерами, необхідних для освітньої діяльності – не менше 1 договору щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	
6.4	Збільшення кількості занять протягом яких викладання навчальних дисциплін здійснюється англійською мовою (у межах білінгвальних тижнів)	Кількість білінгвальних тижнів протягом яких викладання навчальних дисциплін здійснюється англійською мовою (крім мовних дисциплін) – за кожним профілем навчання не менше 1 тижня впродовж навчального року	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
6.5	Збільшення кількості здобувачів освіти, які брали участь у міжнародних освітніх конкурсах	Кількість здобувачів освіти, які брали участь у міжнародних освітніх конкурсах – не менше 2 осіб щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
6.6	Підтвердження здобувачами базової та повної загальної середньої освіти рівня та обсягу засвоєних знань, умінь та інших компетентностей відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти (5–9 класи); Державного стандарту профільної середньої освіти (10–12 класи); Стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування	Частка здобувачів базової та повної загальної середньої освіти, які підтвердили рівень та обсяг засвоєних знань, умінь та інших компетентностей відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти (5–9 класи); Державного стандарту профільної середньої освіти (10–12 класи); Стандарту спеціалізованої освіти наукового спрямування – 100% щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
7.	**Формування та реалізація молодіжної політики**			
7.1	Збільшення кількості здобувачів базової та повної загальної середньої освіти, які мають призові місця на чемпіонатах	Кількість здобувачів базової та повної загальної середньої освіти, які мають призові місця на чемпіонатах України, Житомирської області та	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
	України, Житомирської області та м. Житомира з видів спорту	м. Житомира з видів спорту – не менше 2 осіб щороку (за умови проведення змагань)		
7.2	Збільшення кількості здобувачів базової та повної загальної середньої освіти, які брали участь у заходах неформальної освіти	Кількість здобувачів базової та повної загальної середньої освіти, які брали участь у заходах неформальної освіти (за кожним профілем) – не менше 2 осіб щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
7.3	Забезпечення подальшого розвитку громадянської, соціально-економічної та екологічної освіти	Кількість проведених заходів з громадянської, соціально-економічної та екологічної освіти (з кожною групою) –не менше 2 заходів щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
8.	**Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність**			
8.1	Збільшення кількості учасників (публікацій) у педагогічних виставках різного рівня	Кількість учасників (публікацій) у педагогічних виставках різного рівня – не менше 2 осіб щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
8.2	Збільшення кількості учнів-учасників	Кількість учнів-учасників конкурсу дослідницьких робіт	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029	Директор, педагогічні працівники

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
	конкурсу дослідницьких робіт МАН України	МАН України – не менше 5 осіб щороку	31.08.2030 31.08.2031	
8.3	Збільшення кількості учнів-учасників учнівських олімпіад з різних предметів	Кількість учнів-учасників учнівських олімпіад з різних предметів – не менше 5 осіб щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
8.4	Збільшення кількості учнів-учасників у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах, турнірах	Кількість учнів-учасників у міських, обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах, турнірах – не менше 5 осіб щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники
9.	**Дотримання академічної доброчесності**			
9.1	Забезпечення «нульової толерантності до фактів порушення академічної доброчесності шляхом проведення перевірки кожного звернення щодо порушення академічної доброчесності та притягнення до	Кількість організованих та проведених Комісією з академічної доброчесності Наукового ліцею інформаційних та популяризаційних заходів щодо дотримання академічної доброчесності – не менше 4 заходів щороку	Постійно	Директор, педагогічні працівники

ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
	академічної відповідальності винних осіб			
10.	**Кадрове забезпечення освітньої діяльності**			
10.1	Збільшення кількості штатних педагогічних працівників, які були керівниками (консультантами) науково-дослідницької роботи для участі в ІІ-му етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України	Кількість штатних педагогічних працівників, які були керівниками (консультантами) науково-дослідницької роботи для участі в ІІ-му етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України, що стали переможцями – не менше 1 особи в рік	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічний персонал
10.2	Збільшення кількості науково-педагогічних працівників, для яких Науковий ліцей не є основним місцем роботи, для керівництва (консультування) науково-дослідницької роботи для участі	Кількість науково-педагогічних працівників, для яких Науковий ліцей не є основним місцем роботи, для керівництва (консультування) науково-дослідницької роботи для участі в ІІ-му етапі Всеукраїнського	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
	в ІІ-му етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України	конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України – не менше 1 особи в рік		
10.3	Збільшення кількості штатних педагогічних працівників, які підготували учнів-учасників учнівських олімпіад з різних предметів	Кількість штатних педагогічних працівників, які підготували учнів-учасників учнівських олімпіад з різних предметів, - не менше 1 особи в рік	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічний персонал
10.4	Збільшення кількості штатних педагогічних працівників, які пройшли підвищення кваліфікації на знання іноземної мови	Кількість штатних педагогічних працівників, які пройшли підвищення кваліфікації на знання іноземної мови – не менше 1 особи в рік	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічний персонал
11.	**Управління середовищем для функціонування процесів**			
11.1	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	Створено освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації	Постійно	Директор, педагогічний персонал

ЗАТВЕРДЖЕНО

№ з/п	Стратегічна ціль	Ключовий показник (KPI)	Строк досягнення	Відповідальні посадові особи
11.2	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Сформовано інклюзивний, розвивальний та мотивуючий до навчання освітній простір	Постійно	Директор, педагогічний персонал
12.	**Охорона праці та безпека життєдіяльності**			
12.1	Запобігання нещасним випадкам, професійним захворюванням і аваріям у процесі праці та навчання в Науковому ліцеї	Кількість розроблених та запроваджених заходів щодо запобігання нещасним випадкам, професійним захворюванням і аваріям у процесі праці й навчання – не менше 2 заходів за профілем навчання щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Відповідальна особа за охорону праці, куратори груп
13.	**Фінансово-економічна діяльність**			
13.1	Збільшення обсягу доходу з усіх джерел фінансування	Обсяг доходу з усіх джерел фінансування – не менше 50 тис.грн. щороку	31.08.2027 31.08.2028 31.08.2029 31.08.2030 31.08.2031	Директор, педагогічні працівники

2. ОРГАНІЗАЦІЯ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ НАУКОВОГО ЛІЦЕЮ

Стратегічне управління здійснюють Рада ліцею, педагогічна рада та директор; поточне управління – директор; інформаційно-аналітичні й експертні функції – директор, заступник з наукової роботи, методист,

ЗАТВЕРДЖЕНО

психолог та відповідальні особи за охорону праці й ведення веб-сайту. До реалізації плану залучені персонал та учні ліцею.

Поточне планування здійснюється через щорічні Цілі у сфері якості та План заходів щодо забезпечення якості освіти. Під час планування враховуються сильні й слабкі сторони ліцею, зовнішні чинники впливу та необхідне ресурсне забезпечення.

Директор щорічно звітує про стан виконання Стратегії розвитку Наукового ліцею на засіданні педагогічної ради ліцею та вченої ради Державного університету «Житомирська політехніка».

Для забезпечення гнучкого розвитку цілі й завдання Стратегія розвитку Наукового ліцею щорічно переглядаються з урахуванням моніторингу освітніх тенденцій та за потреби коригуються у встановленому порядку.

Директор Наукового ліцею Наталія ВЕНЦЕЛЬ

ВІЗИ:

Перший проректор Димитрій ГРИЦИШЕН
05.06.2026

Начальник відділу моніторингу
та забезпечення якості Ігор СВІТЛИШИН
05.06.2026

Схвалено педагогічною радою
Наукового ліцею
Житомирської політехніки
15 квітня 2026 р., протокол № 10/1

ЗАТВЕРДЖЕНО

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	Прізвище та власне ім’я отримувача	Підпис отримувача	Примітки

ЗАТВЕРДЖЕНО

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ з/п	Прізвище та власне ім’я	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

ЗАТВЕРДЖЕНО

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа/сторінки (пункту)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	зміненого	заміненого	нового	анульованого			

ЗАТВЕРДЖЕНО

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

№ з/п	Прізвище та власне ім’я	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

ЗАТВЕРДЖЕНО

ЗАТВЕРДЖЕНО