



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ «НАУКОВИЙ ЛІЦЕЙ»
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

31 серпня 2023 р.

м. Житомир

№90-о

**Про здійснення самооцінювання
якості освітньої діяльності
Наукового ліцею
у 2023-2024 навчальному році**

Відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Наукового ліцею Житомирської політехніки, затвердженого наказом Наукового ліцею від 13.09.2021 р. №28-о, Річного плану роботи, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у Науковому ліцеї, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2023-2024 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище Наукового ліцею» за період з 01 вересня 2023 року по 31 травня 2024 року.
2. ЗАБЕЛЛО Ларису Олександрівну, заступника директора з наукової роботи призначити відповідальною особою із забезпечення якості та оперативного керування процесом вивчення.
3. Затвердити Склад робочої групи за напрямом «Освітнє середовище Наукового ліцею» (додаток 1).
4. Затвердити Орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання за напрямом «Освітнє середовище Наукового ліцею» (додаток 2).
5. Відповідальній особі Забелло Л.О.:
 - 5.1 координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;
 - 5.2 систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

5.3 забезпечити опрацювання працівниками матеріалів Абетки для директора у частині критеріїв, за якими здійснюється самоцінювання у 2023-2024 навчальному році;

5.4 забезпечити публічність самоцінювання, залучивши до нього учасників освітнього процесу, представників батьківської громади, засновника, освітніх експертів;

5.5 узагальнити результати самоцінювання та визначити рівень напряму освітньої діяльності;

5.6 підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення напряму.

6. Членам робочої групи:

6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за освітнім середовищем, опитування всіх учасників освітнього процесу;

6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів за відповідним напрямом відповідно до Критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів Наукового ліцею та внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

6.3. підготувати звіт до 10.06.2024 року за результатами самоцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. ГЕТМАНСЬКІЙ Марії Олександрівні, практичному психологу до 01.03.2024 року здійснити анкетування учасників освітнього процесу на доручення керівника групи.

8. Заслухати звіт про результати самоцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2024 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи Наукового ліцею на 2024-2025 навчальний рік.

9. Оприлюднити звіт про результати самоцінювання та спостереження.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Наталія ВЕНЦЕЛЬ

ОЗНАЙОМЛЕНІ:

ГЕТМАНСЬКА М.О.

ГЛІБКО І.А.

ЗАБЕЛЛО Л.О.

Додаток 1
до наказу Наукового ліцею
від 30.08.2023 № 90-о

Склад робочої групи за напрямом «Освітнє середовище Наукового ліцею»

1. Забелло Л.О., заступник директора з наукової роботи, голова робочої групи;
2. Глібко І.А., методист;
3. Гетманська М.О., практичний психолог;
4. Кавешнікова К.М., голова Ради ліцею;
5. Данілін Кирил, лідер групи 11-А.

Додаток 2
до наказу Наукового ліцею
від 30.08.2023 № 90-о

**Орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання за
напрямом «Освітнє середовище Наукового ліцею»**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I засідання			
1	Організація та проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2021 –2022 н.р.	До 15.10.2023	Забелло Л.О., відповідальна особа
2	Розподіл обов'язків між членами робочої групи з питань вивчення й самооцінювання напряму «Освітнє середовище»		
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом		
II засідання			
4	Провести навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	До 15.10.2023	Забелло Л.О., відповідальна особа
5	Підготовка опитувальних анкет, узгодження їх змісту	До 30.11.2023	Члени робочих груп
6	Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу	До 15.01.2024	Члени робочих груп
7	Про проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків	До 01.03.2024	Члени робочих груп
8	Про проведення опитування серед педагогічних працівників	До 01.03.2024	Члени робочих груп
III засідання			
9	Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямом	До 30.04.2024	Забелло Л.О., відповідальна особа
IV засідання			
10	Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня напряму	31.05.2024	Забелло Л.О., відповідальна особа
V засідання			
11	Про визначення шляхів вдосконалення напряму	На засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив

**Критерії оцінювання освітніх та управлінських процесів Наукового ліцею
та внутрішньої системи забезпечення якості освіти**

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1	2	3	4	5
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	1.1.1.1. Спостереження, опитування
			1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження, опитування
			1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування
			1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для	1.1.1.4. Спостереження, опитування

			педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	
		1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. У закладі освіти є достатні приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування
			1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів фізики, хімії, біології, інформатики, спортивної та актовий зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування
		1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.2. Спостереження
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки	1.1.4.1. Вивчення документації, опитування

		працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	
			1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку	1.1.4.2. Вивчення документації, опитування
		1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження
			1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	1.1.5.2. Опитування
		1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	1.1.6.1. Спостереження, опитування
			1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	1.1.6.2. Опитування
		1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	1.1.7.1. Опитування
			1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації	1.1.7.2. Опитування

		адаптації працівників	педагогічних працівників до професійної діяльності	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі		1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	1.2.1.1. Вивчення документації, опитування
			1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	1.2.1.2. Вивчення документації, опитування
			1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування
			1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та засобами запобігання йому відповідно до законодавства	1.2.1.4. Опитування
			1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	1.2.1.5. Опитування
	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини		1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	1.2.2.1. Вивчення документації, опитування
			1.2.2.2. Частка	1.2.2.2. Опитування

			учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти	
			1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	1.2.2.3. Спостереження, опитування
		1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	1.2.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу (у разі наявності)	1.2.3.2. Вивчення документації, опитування
			1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти (практичний психолог, соціальний педагог) здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	1.2.3.3. Опитування
			1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	1.2.3.4. Опитування
			1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства	1.2.3.5. Вивчення документації, опитування

			повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі	1.3.1.1. Спостереження	
		1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	1.3.1.2. Спостереження, опитування	
		1.3.1.3. У закладі освіти є та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	1.3.1.3. Спостереження, опитування	
	1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (у разі потреби)	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання	1.3.2.1. Вивчення документації, опитування	
		1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу	1.3.2.2. Спостереження, опитування	
		1.3.2.3. Педагогічні працівники	1.3.2.3.	

			застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження
			1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)	1.3.2.4. Вивчення документації, опитування
		1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблено за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	1.3.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	1.3.3.2. Вивчення документації, опитування
		1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	1.3.4.1. Спостереження
			1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню	1.3.4.2. Спостереження, опитування

			ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	
		1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5.1. Спостереження, опитування
			1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	1.3.5.2. Опитування