



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ «НАУКОВИЙ ЛІЦЕЙ»  
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЖИТОМИРСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

**НАКАЗ**

12 березня 2022 р.

м. Житомир

№ 26-о

**Про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в умовах введення воєнного стану**

На виконання Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», відповідно до листа Житомирської обласної військової адміністрації від 11.03.2022 року №1112/1-22/43 «Про організацію освітнього процесу», рішення педагогічної ради від 11.03.2022 року (протокол №18) та з метою забезпечення якісного освітнього процесу

**НАКАЗУЮ:**

1. Взяти до відома, що директор Наукового ліцею Наталія ВЕНЦЕЛЬ та заступник директора з наукової роботи Лариса ЗАБЕЛЛО перебувають на робочих місцях відповідно до внутрішнього трудового розпорядку.

2. Застосовувати технології дистанційного навчання при організації освітнього процесу у Науковому ліцеї з 14 березня на невизначений термін.

3. ГЕЧІ О.А., ГОНЧАРУК Н.О., ІВАНЮК Т.С., ЦЮРКО Т.Г., кураторам груп:

3.1. Повідомити учням та батькам про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання відповідно до розкладу (додаток 1).

3.2. Проводити облік відвідування або пропусків дистанційних занять.

3.3 Здійснювати постійну комунікацію з батьками та учнями, проводити години спілкування з дітьми відповідно до розкладу.

3.4. Провести з учнями інструктажі з техніки безпеки: з цивільного захисту та дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, з пожежної безпеки, з надання домедичної допомоги особам у невідкладному стані.

3.5. Провести з учнями бесіди з правил поведінки з вибухонебезпечними, отруйними, хімічними, радіоактивними речовинами, використовуючи матеріали доступні на сайті Міністерства освіти і науки України.

4. Учням Наукового ліцею, які перебувають на території м. Житомира та Житомирської області, які були вимушені тимчасово змінити місце проживання:

4.1 долучатися до занять з використанням технологій дистанційного навчання, по можливості, в синхронному режимі.

4.2. У разі відсутності зв'язку під час проведення онлайн-заняття, індивідуально звертатися до вчителів Наукового ліцею, проходити заняття в асинхронному режимі.

4.3. На період занять із застосуванням технологій дистанційного навчання при організації освітнього процесу у Науковому ліцеї керуватися алгоритмом (додаток 2).

5. Учителям Наукового ліцею забезпечити:

5.1. Організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання згідно з розкладом уроків на 2021-2022 навчальний рік з використанням сервісів Google Meet для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, Google Classroom для взаємодії з учасниками освітнього процесу.

5.2. Дотримання єдиного навчального сервісу Google Meet і моделі комунікації. У разі виникнення проблем із з'єднанням здійснювати зв'язок з учасниками освітнього процесу через Telegram.

5.3. У журналах груп зазначати режим проведення (синхронний, асинхронний) конкретного навчального заняття.

5.4. На період занять із застосуванням технологій дистанційного навчання при організації освітнього процесу у Науковому ліцеї керуватися алгоритмом (додаток 3).

6. ГЕТМАНСЬКІЙ М.О., практичному психологу, соціальному педагогу (за суміщенням посад) проводити роботу соціально-психологічної служби, консультації, години психолога он-лайн відповідно до графіка, затвердженого директором, з метою надання психологічної підтримки дітям, батькам, вчителям.

7. Тимчасово призупинити освітній процес з фізичної культури на невизначений термін.

8. ЗАБЕЛЛО Л.О., заступнику директора з наукової роботи:

8.1. Забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи Наукового ліцею на 2021-2022 навчальний рік, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

8.2. Забезпечити виконання навчального плану з Країнознавства англomовних країн в асинхронному режимі.

8.3. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм.

8.4. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності з використанням технологій дистанційного навчання.

8.5. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

ОЗНАЙОМЛЕНІ:

ЗАБЕЛЛО Л.О.  
ГОНЧАРУК Н.О.  
ГЕЧА О.А.  
ЦЮРКО Т.Г.  
ІВАНЮК Т.С.  
КУЧЕР Н.В.  
ГЕТМАНСЬКА М.О.  
ПАРНУС К.І.  
ВАЩУК О.В.  
ПАЗИЧ І.С.  
БОРИСЮК О.М.  
СЕВРУК І.Г.  
ШАТКІВСЬКИЙ В.М.  
ВАРГАНОВА Д.О.  
ЦУД І.В.  
ЧУГУНОВА О.В.